

VALENTINA ALBANESE - CURRICULUM VITAE

- Dati anagrafici

- Nome e cognome: **Valentina Albanese**
- Luogo e data di nascita: **Roma 08/03/1991**
- Nazionalità: **Italiana**
- Stato civile: **Nubile**
- Patente: **B, automunita**

- Istruzione e formazione

- *2013/ In corso*
LAUREA MAGISTRALE IN "GEOLOGIA APPLICATA ALL' INGEGNERIA, AL TERRITORIO E AL RISCHIO" presso l'Università "La Sapienza" di Roma.
- *2010/ 2013*
LAUREA TRIENNALE IN "SCIENZE GEOLOGICHE" conseguita presso l'Università "La Sapienza" di Roma.
Titolo tesi: "Indagini geognostiche nei depositi alluvionali della piana di Sora (FR)".
- *2005/ 2010*
MATURITA' CLASSICA con sperimentazione P.N.I. (Piano Nazionale Informatica) conseguita presso il Liceo Classico Statale Benedetto da Norcia, Roma (Rm) con **votazione 90/100**.
- **ATTESTATO DI GUIDA SICURA** rilasciato dal Centro di Guida Sicura "ACI-SARA" di Vallelunga il 20/03/2010.
- **BREVETTO DI SALVAMENTO** rilasciato il 16/05/2008 da Polisportiva Nuotatori Salvetti.

- Esperienze professionali

- *2013/2014*
Vincitrice di borsa di collaborazione presso il "Museo di Geologia dell' Università La

Sapienza di Roma" L'attività svolta consiste nella:

- distribuzione, controllo e riordino del materiale didattico;
- preparazione ed organizzazione della fruibilità didattica del Museo;
- partecipazione alle attività istituzionali del Museo.

• 2012/2013

Vincitrice di borsa di collaborazione presso il "Museo di Geologia dell' Università La Sapienza di Roma" L'attività svolta consiste nella:

- distribuzione, controllo e riordino del materiale didattico;
- preparazione ed organizzazione della fruibilità didattica del Museo;
- partecipazione alle attività istituzionali del Museo.

- Lingue straniere

- **INGLESE**
- CERTIFICAZIONE LINGUA INGLESE "PET" rilasciato da University of Cambridge ESOL Examinations il 15/01/2010.

- Conoscenze informatiche

- **BUONA CONOSCENZA DELL'USO DEL COMPUTER**
- SISTEMI OPERATIVI: 95 / 98 / 2000 /XP/ Windows Vista/ Windows 7/ Windows 8.
- PACCHETTO OFFICE: WORD, EXCEL, ACCESS, POWER POINT

- Capacità e competenze

- **Ottime capacità organizzative e gestionali;**
- **Capacità sia di pianificazione di un lavoro in maniera del tutto autonoma sia di lavorare in un team;**
- **Ottime capacità relazionali.**

Autorizzo il trattamento dei miei **dati personali** ai sensi del D.Lgs. 196/2003

Roma, li 10/05/14

Valentina Salas